**Рассмотрен**

на заседании методического совета МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»

протокол № 1 от «21» августа 2019 г.

**Утвержден**

приказом по МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области »

№ 240 от «31» августа 2019 г.

**ПЛАН**

**методической работы**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»**

**на 2019-2020 учебный год**

**Основные направления деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | | | | |
| № | Сроки | | Содержание работы | | | Ответствен. | | Выход | |
| 1.1 Повышение квалификации  Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая переподготовка | | | | | | | | | |
| 1 | сентябрь | | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации:  Бондаренко М.А., Олейник Н.И., Кулько С.Е. – учителя русского языка и литературы;  Солодун Н.Г.- учитель –логопед;  Рубцова В.А.- учитель начальных классов;  Орищенко Е.А.-учитель географии;  Ткаченко И.Н.- учитель иностранного языка;  Божко С.В.- учитель математики, директор;  Сподина Н.Н.- учитель истории;  Мокрогузов Н.П.- учитель музыки;  Омуткова Н.А.- учитель математики. | зам. директора | | | Перспективный план к/п. | | |
|  | сентябрь | | Составление плана по обучению по дополнительной профессиональной программе ***«***Педагогический работник***»:***  Омуткова Н.А.- учитель математики (в период с 23 сентября 2019 года по 13 декабря 2019 года) | зам. директора | | |  | | |
| 2 | август | | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров | зам. директора | | | Повышение квалификации | | |
| 3 | в течение года | | Составление заявок по информации РМО, по проблемным курсам, информатизации и т.д. | зам. директора | | | Организов. прохождение курсов | | |
| 1.2 Школа молодого педагога  Цель: создание организационно-методических условий для профессионального саморазвития молодых педагогов; научно-методическое сопровождение деятельности молодых педагогов; выявление и поддержка творчески работающих молодых педагогов, формирование мотивации профессионального самосовершенствования | | | | | | | | | |
| 1 | август-сентябрь | | 1.Собеседование с молодыми специалистами.  2. Распределение педагогов-наставников для работы с молодыми специалистами школы.  3. Изучение нормативных документов (локальных актов) по организации учебно-воспитательного процесса: о требованиях по ведению школьной документации (электронный классный журнал, журналы факультативных занятий, занятий внеурочной деятельности, журнал по охране труда, рабочие тетради, тетради для контрольных работ).  4. Консультации по составлению рабочих программ, КТП, программ внеурочной деятельности, плана занятий неаудиторной занятости.  5. Анкета для молодого педагога | директор  директор  зам. директора  зам. директора | | | Собеседование  Анкета  Консультация | | |
| 2 | октябрь | | 1. Современный урок в рамках системно-деятельностного подхода. Типы уроков в свете ФГОС. Технологическая карта урока. Проектирование методической структуры урока. Самоанализ учебного занятия.  2. Методические рекомендации «В помощь начинающему учителю».  Требования к плану воспитательной работы.  Методические рекомендации по работе с родителями: план- характеристика класса, тематика родительских собра­ний, беседы с родителями.  Практикум «Конструирование урока в соответствии с требованиями ФГОС». | директор, зам. директора  директор, зам. директора | | | Консультация, методические рекомендации | | |
| 3 | ноябрь-декабрь | | Посещение уроков молодых специалистов | директор,  зам. директора | | | Выявление проблем. Оказание методической помощи | | |
| 4 | декабрь | | Методические разработки  «Деятельность учителя на уроке. Типы и формы уроков. Требования к анализу урока».  2. Дискуссия «Факторы, влияющие на качество преподавания». | директор, зам. директора | | | Оказание методической помощи | | |
| 5 | февраль | | 1.Оценочная деятельность учителя и ученика (консультация)  2. Посещение молодыми специалистами уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с по­следующим анализом. Наблюдение за коммуника­тивным поведением учителя. | директор, зам. директора | | | Консультация | | |
| 6 | апрель | | Анкетирование молодых учителей по темам по самообразованию.  Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся. | директор, зам. директора  педагог-психолог | | | Выявление проблем, трудностей в работе молодых | | |
| 1.3 Аттестация педагогических работников  Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий; создание условий для повышения квалификации | | | | | | | | | |
| 1 | сентябрь | | Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году:  Кулько С.Е.- учитель русского языка и литературы;  Колган Т.В.- учитель иностранного языка;  Ольшанская Ю.А.- учитель биологии;  Ткаченко И.Н.- учитель начальных классов. | зам. директора | | | Список аттестующихся педагогических работников | | |
| 2 | по индивидуальному графику | | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | зам. директора | | | Портфолио | | |
| 3 | по индивидуальному графику | | Творческий отчет аттестовавшихся педагогов (Ольшанская Ю.А., Кулько С.Е., Колган Т.В., Ткаченко И.Н.) | учителя –предметни  ки, учитель нач.классов | | | Выступления учителей на семинарах, педсоветах, МО, МежМО, РМО | | |
| 1.4 Обобщение и распространение опыта работы  Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов. | | | | | | | | | |
| 1 | в течение года | | Описание передового педагогического опыта (Колган Т.В., Ткаченко И.Н.) | учителя –предметни  ки, учитель нач.классов | | | | Материалы опыта | |
| 2 | в течение года | | Оформление «Портфолио учителя» (Колган Т.В., Ткаченко И.Н., Ольшанская Ю.А., Кулько С.Е.) | учителя –предметни  ки, учитель нач.классов | | | | «Портфолио учителя» | |
| 3 | в течение года | | Участие педагогов в предметных научно-практических конференциях, семинарах | учителя –предметни  ки, учитель нач.классов | | | | Публикации, материалы выступлений | |
| 4 | в течение года | | Работа в предметных РМО, МежМО, МО по горизонтали | учителя –предметни  ки, учитель нач.классов | | | | Протоколы, материалы выступлений | |
| 1.5 Методические семинары, практикумы  Цель: совершенствование методики преподавания в рамках реализации системно-деятельностного подхода в условиях ФГОС | | | | | | | | | |
| 1 | ноябрь | | Индивидуальный итоговый проект в 9 классе | зам. директора (УВР) | | | | Материалы семинара | |
| 2 | декабрь | | Базовые основания личности – фактор духовно-нравственного воспитания в свете требований ФГОС НОО/ООО. | зам. директора  (ВР) | | | | Материалы семинара | |
| 3 | март | | Урок в современной школе в условиях реализации ФГОС ООО | зам. директора (УВР) | | | | Материалы семинара | |
| 4 | май | | Внеурочная деятельность как фактор эффективной социализации школьников в условиях реализации ФГОС | заместитель директора (ВР) | | | | Материалы семинара | |
| 1.6 Методический совет  Цель: реализация задач методической работы на текущий год | | | | | | | | | |
| 1 | август | | 1. Анализ методической работы школы за 2018 – 2019 учебный год 2. Рассмотрение плана методической работы на 2019 – 2020 учебный год 3. Рассмотрение планов работы МО по горизонтали, МежМО на 2019-2020 учебный год      1. Рассмотрение планов мероприятий по организации профильного обучения в 2019 – 2020 учебном году   5.Рассмотрение модифицированных рабочих программ учебных курсов, элективных курсов на уровень обучения (10-11 кл.)  6.Рассмотрение АПО (на школьном уровне) | зам. директора (УВР) | | | | Протокол заседания | |
| 2 | сентябрь | | 1. Инновационная направленность педагогической деятельности. Повышение   квалификации   учителей   и   их   аттестация в 2019-2020 учебном году | зам. директора (УВР) | | | | Протокол заседания | |
| 2 | ноябрь | | 1.Преемственность в обучении между начальной школой и средним звеном. Адаптации детей к основной школе.  2. Справка о формировании  УУД у обучающихся 5 клас­са в период адаптации к условиям обучения на уровне основного общего образования | зам. директора (УВР, ВР) | | | | Протокол заседания | |
| 3 | март | | 1.О состоянии учебно-воспитательного процесса в профильных классах  2 О результатах участия в творческих  исследовательских конкурсах | зам.  директора (УВР) | | | | Протокол заседания | |
| 4 | апрель | | Рассмотрение:  - материалов промежуточной аттестации в 1-8,10 классах по математике, русскому языку, математике, биологии, физике, химии, обществознанию. | зам.  директора (УВР) | | | | Протокол заседания | |
| 5 | июнь | | Рассмотрение результатов промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов | зам.  директора (УВР) | | | | Протокол заседания | |
| 1.7 Тематические педсоветы  Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива | | | | | | | | | |
| 1 | август | | 1. О выборах председателя и секретаря педагогического совета.   2.О реализации регионального проекта «Доброжелательная школа»»  3. Рассмотрение проекта плана работы МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа» на новый 2019-2020 учебный год.  4.Принятие календарного учебного графика МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа» на 2019-2020 учебный год.  5. О распределение учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год | | | Божко С.В., директор, Солодун Н.Г., Кулько С.Е., заместители директора | | Протокол, решение | |
| 2 | сентябрь | | 1.Рассмотрение адаптированных основных образовательных программ, индивидуальных учебных планов на 2019-2020 учебный год, реализующих обучение на дому (6кл., 7 кл.),для учащихся с задержкой психического развития (4 кл., 5 кл., 7 кл.), для учащихся с тяжёлыми нарушениями речи (1 кл.)  2. О состоянии работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в школе.  3. Анализ результатов ЕГЭ и ГИА – 2019 г.  4.О проведении Всероссийских проверочных работ в текущем учебном году.  5. О внесении изменений в образовательные программы.  6. Рассмотрение локальных актов | | | Солодун Н.Г., Кулько С.Е., заместители директора  Тарабан О.В., учитель ОБЖ  Кулько С.Е., заместитель директора | |  | |
| 2 | ноябрь | | 1.О выполнении практической части программ учебных курсов, элективных курсов, программ внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования за I четверть 2019-2020 учебного года.  2. Рассмотрение справок по результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (в соответствии с Дорожными картами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Новоалександровская СОШ» в 2019-2020 учебном году». | | | Солодун Н.Г., Кулько С.Е., заместители директора | | Протокол, решение | |
| 3 | декабрь | | 1.Рассмотрение плана предварительного комплектования педагогическими работниками на 2019-2020 учебный год.  2.О выполнении практической части программ учебных курсов, элективных курсов, программ внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования за IΙ четверть (1 полугодие) 2019-2020 учебного года.  3. Рассмотрение справок по результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (в соответствии с Дорожными картами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Новоалександровская СОШ» в 2019-2020 учебном году».  4.Анализ результатов итогового сочинения, написанного обучающимися 04 декабря 2019 года.  5.Анализ реализации «Дорожной карты» по подготовке к итоговому сочинению (изложению) в МБОУ «Новоалександровская СОШ»  в 2019 – 2020 учебном году. | | | Кулько С.Е., заместитель директора | | Протокол, решение | |
| 4 | февраль | | Рассмотрение справок по результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (в соответствии с Дорожными картами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Новоалександровская СОШ» в 2019-2020 учебном году». | | | Кулько С.Е., заместитель директора | | Протокол, решение | |
| 5 | март | | 1.О выполнении практической части программ учебных курсов, элективных курсов, программ внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования за 3 четверть 2019-2020 учебного года.  2. Рассмотрение справок по результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (в соответствии с Дорожными картами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Новоалександровская СОШ» в 2019-2020 учебном году».  3. О проведении Всероссийских проверочных работ на конец 2019-2020 учебного года . | | | Солодун Н.Г., Кулько С.Е., заместители директора | | Протокол, решение | |
| 5 | май | | 1.О выполнении практической части программ учебных курсов, элективных курсов, программ внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования за 4 четверть /2 полугодие/учебный год 2019-2020 учебного года.  2.Рассмотрение справок по результатам пробных ОГЭ и ЕГЭ по предметам (в соответствии с Дорожными картами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в МБОУ «Новоалександровская СОШ» в 2019-2020 учебном году».  3.Организованное окончание учебного года: | | | Божко С.В., директор, Солодун Н.Г., Кулько С.Е., заместители директора  Кулько С.Е., заместитель директора  Божко С.В., директор, Кулько С.Е., заместитель директора | | Протокол, решение | |
| -О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.  -О допуске учащихся 1-8,10-х классов к промежуточной аттестации | | |
| -Об освоении обучающимися 4 класса основной образовательной программы начального общего образования и переводе для обучения на уровне основного общего образования  -О переводе учащихся 1-3, 5-8,10-х классов | | |
| 6 | июнь | | 1.Рассмотрение учебного плана МБОУ «Новоалександровская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» на 2020-2021 учебный год. | | | Божко С.В., директор, Кулько С.Е., заместитель директора | | Протокол, решение | |
| 2.О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9 класса | | |
| 3.О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 класса | | |
| 1.8 Межшкольные методические объединения  Цель: реализация задач методической работы на текущий год | | | | | | | | | |
| 1 | сентябрь | | Заседание МежМО учителей русского языка и литературы **«Итоги работы МежМО за 2018-2019 уч.г. Особенности обучения русскому языку и литературе в условиях внедрения ФГОС ООО»** | | | Руководители МежМО:  Олейник Н.И. | | | Протоколы |
| 2 | октябрь | | Заседание МежМО учителей математики «**Анализ работы за 2018 – 2019 учебный год. Рассмотрение плана работы на 2019 – 2020 учебный год»**  Заседание МежМО учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин «**Современный урок как средство реализации ФГОС ООО»**   * Заседание МежМО учителей начальных классов **«Использование эффективных педагогических технологий как результат обучения в начальных классах»** | | | Руководители Меж МО (Египко М.В.,  Ломакин А.В.  Приходько Т.Н.) | | | Протоколы |
| 3 | ноябрь | | Заседание МежМо учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин **«Использование активных и интерактивных методов обучения на уроках и во внеурочной деятельности как средства развития творческих способностей учащихся»** | | | Руководитель МежМО  Ломакин А.В. | | | Протоколы |
| 4 | декабрь | | Заседание МежМО учителей математики «**Проектная деятельность - средство развитие творческого потенциала учителя и ученика**»  Заседание МежМО учителей русского языка и литературы «Применение современных технологий на уроках русского языка и литературы при подготовке к экзаменам».  Заседание МежМО учителей начальных классов **«Инклюзивное образование – проблемы и пути их решения»** | | | Руководители МежМО (Египко М.В.,  Олейник Н.И.,  Приходько Т.Н.) | | | Протоколы |
| 5 | Февраль | | Заседание МежМО учителей начальных классов **«Формы работы по формированию читательской самостоятельности младших школьников»**  Заседание МежМО учителей русского языка и литературы «Моделирование учебной деятельности обучающихся в условиях внедрения ФГОС».  Заседание МежМо учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин **«Здоровьесберегающие технологии и учебная деятельность на уроках с учетом физиологических особенностей школьников в рамках реализации ФГОС ООО»** | | | Руководители МежМО (Приходько Т.Н.,  Олейник Н.И.)  Ломакин А.В. | | | Протоколы |
| 6 | Март | | Заседание МежМО учителей математики «**Развитие творческих способностей учащихся как фактор повышения качества знаний на уроках»** | | | Египко М.В. | | | Протоколы |
| 6 | апрель | | Заседание МежМО учителей начальных классов **«Современные подходы к организации учебного процесса в начальной школе»**  Заседание МежМО учителей русского языка и литературы «Формирование читательской культуры как условие личностного развития современного школьника»  Заседание МежМО учителей математики «**Урок – целостная система, основная форма организации учебно-воспитательного процесса»** | | | Руководитель МежМО  (Приходько Т.Н.,  Олейник Н.И .  Египко М.В.) | | | Протоколы |
| 7 | май | | Заседание МежМо учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин **«Индивидуальный итоговый проект как средство реализации ФГОС ООО»** | | | Руководитель МежМО  Ломакин А.В. | | | Протоколы |
| 1.9 Методические объединения по горизонтали  Цель: реализация методической темы «Совершенствование качества образования через освоение системно-деятельностного и компетентностного подхода в обучении, воспитании и развитии обучающихся». | | | | | | | | | |
| 1 | август | | Итоги работы методического объединения по горизонтали учителей, работающих в 1 – 4-х классах, в 2018-2019 учебном году». Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019- 2020 учебный год.  Содержание и основные направления деятельности методического объединения по учителей предметников, работающих в 5 – 9 классах, на 2019 – 2020 учебный год  Планирование и организация методической работы учителей предметников на 2019 – 2020 учебный год | | | Рубцова В.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 1-4 классах  Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9 классах  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | протоколы | |
| 2 | сентябрь | | Повышения качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной деятельности  Анализ результатов ГИА, основные направления работы в 2019 – 2020 учебный год | | | Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9 классах  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | Протоколы | |
| 3 | ноябрь | | Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО  Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС для достижения нового качества знаний учащихся  Инновационная деятельность учителя как средство повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФКГОС СОО | | | Рубцова В.А.,руководитель МО по горизонтали учителей начальных классов  Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9 классах  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | Протоколы | |
| 4 | Январь | | Используемые образовательные технологии на уроке в рамках реализации ФГОС нового поколения  Проблема повышения качества образования через дифференцированный и индивидуальный подходы к каждому ученик  Создание здоровьесберегающей среды в учебно-воспитательном процессе с учётом индивидуальных особенностей школьников | | | Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9 классах  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах  Рубцова В.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 1-4 классах | | Протоколы | |
| 5  6 | февраль  март | | Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе  Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ЕГЭ, промежуточная аттестация | | | Рубцова В.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 1-4 классах  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | протокол  протокол | |
| 7 | апрель | | Использование форм и методов обучения при подготовке учащихся к переводной аттестации и итоговой аттестации в форме ОГЭ  Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ЕГЭ, промежуточная аттестация | | | Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | протоколы | |
| 8 | май | | Смысловое чтение как универсальное учебное действие и средство формирования компетентности обучающихся». Подведение итогов работы методического объединения по горизонтали учителей, работающих в 1 – 4-х классах, за 2019-2020 учебный год  Портфолио учителя – анализ результатов деятельности  Портфолио учителя – анализ результатов деятельности. Подведение итогов работы МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах, за 2019 – 2020 учебный год | | | Рубцова В.А.,руководитель МО по горизонтали учителей начальных классов  Орищенко Е.А.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 5 – 9  Колган Т.В.,руководитель МО по горизонтали учителей, работающих в 10 – 11 классах | | Протоколы | |
| 1.10 Диагностика деятельности педагогов  Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя | | | | | | | | | |
| 1 | сентябрь | | Выявление трудностей и лучшего опыта в работе учителя | | | зам. директора | | дианостические карты по изучению трудностей и лучшего опыта в работе учителей | |
| 2 | ноябрь -декабрь | | Составление банка данных:  - «Банк данных видеоуроков учителей»;  -«Банк данных актуального педагогического опыта» | | | зам. директора | |
| 3 | май | | Итоги работы учителя | | | зам. директора | | мониторинг | |
| 2. Инновационная деятельность | | | | | | | | | |
| 2.1 Профильное обучение  Цель: формирование готовности к выбору профиля и сознательному выбору профессии | | | | | | | | | |
| 1 | август | | Разработка плана реализации профильного обучения | | | директор, зам. директора (УВР) | | заседание МС | |
| 2 | февраль | | Анализ учебно-воспитательного процесса в профильных классах (10-11 кл.) | | | зам. директора (УВР, ВР) | | справка, педсовет, МС | |
| 5 | март | | Анкетирование учащихся 9 класса по выбору будущего профиля (ранжирование) | | | зам. директора (УВР) | | заместитель директора | |
| 6 | апрель | | Родительское собрание в 9 классе по выбору профиля в 10-11 классах. | | | кл. руководи  тель, директор, зам. директора (УВР) | | протокол | |
| 7 | май | | Анкетирование учащихся 9-11 класса по выбору элективных курсов | | | зам. директора (УВР) | | совещание при заместителе директора | |
| 3. Работа с одарёнными детьми | | | | | | | | | |
| Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию | | | | | | | | | |
| 1 | Сентябрь-октябрь- | Проведение первого (школьного) этапа  Всероссийской олимпиады школьников | | | зам. директора, учителя- -предметники | | | протокол заседания МС | |
| 2 | в течение года | Участие в районных, областных и всероссийских конкурсах | | | заместители директора, учителя -предметники | | | творческие проекты | |
| 3 | в течение года | Организация исследовательской и проектной деятельности с учащимися | | | зам. директора, учителя- -предметники | | | организация исслед. и проектной деятельности с учащимися | |
| 4 | ноябрь-декабрь | Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах | | | зам. директора, рук. МО | | | совещание при заместителе директора | |
| 6 | в течение года | Участие в предметных и творческих конкурсах различного уровня | | | Заместители директора, учителя- -предметники | | | Справка, совещание при заместителе директора | |
| 6 | в течение года | Работа с учащимися, обучающимися на «хорошо» и «отлично» | | | Учителя- -предметники | | | справка, совещания, педсоветы | |
| 7 | по плану | Определение рейтинга школы по результатам районных и областных олимпиад | | | зам. директора | | | справка, совещания | |